



Bender & Kollegen

Steuer- und Ärzteberatung

Gründungsberatung





Gründungsberatung

1 Niederlassungsstrategie und Praxisauswahl		Premium	Plus	Basis
1.1	Workshop: Niederlassungsstrategie	✓		
1.2	Praxenvergleich (max 3 Praxen)	✓		
1.3	Praxiswert einer ausgewählten Praxis			
1.3a	Praxiswertermittlung einer ausgewählten Praxis	✓		
1.3b	Einschätzung vorliegender Praxisbewertung		✓	
1.4	Prüfung der Fördermöglichkeiten	✓	✓	✓

2 Machbarkeitsrechnung Ausarbeitung eines Businessplans über 5 Jahre		Premium	Plus	Basis
2.1	Einnahmen- und Ausgabenanalyse	✓	✓	✓
	inkl. Potentialanalyse	✓	✓	
2.2	Checkup der Praxis	✓	✓	
2.3	Einnahmen- und Ausgabenplanung	✓	✓	✓
2.4	Personalkostenanalyse	✓	✓	✓
2.5	Investitionsplanung	✓	✓	✓
2.6	Steuerkalkulation	✓	✓	✓
2.7	Liquiditätsplanung	✓	✓	✓
2.8	Planung des privaten Lebensbedarfs	✓	✓	✓
2.9	Berechnung Anlaufkredit	✓	✓	✓
2.10	Mindestumsatzberechnung	✓		
2.11	» Ergebnisbesprechung und Beurteilung des Niederlassungsvorhabens	✓	✓	✓





3 Praxisfinanzierung		Premium	Plus	Basis
3.1	Finanzierungsgestaltung	✓	✓	
3.2	Finanzierungsanfragen bei Banken (max. 2)	✓	✓	✓
3.3	Begleitung Finanzierungsgespräche	✓		
3.4	Beurteilung der Finanzierungsangebote	✓	✓	

4 Vertragsverhandlungen / Begleitung bis zur Gründung		Premium	Plus	Basis
4.1	Begleitung Kaufpreisverhandlungen (max. 2 Termine)	✓		
4.2	Gestaltungsmöglichkeiten des Praxiseinstiegs	✓		
4.3	Prüfung des Kaufvertrages* (wirtschaftl.+ steuerl.)	✓	✓	
4.4	zentraler Ansprechpartner in der Gründungsphase	✓		
4.5	Koordination Niederlassungsschritte	✓		

5 Begleitung ab Praxisstart in Verbindung mit Zusatzauftrag für laufende Steuerberatung		Premium	Plus	Basis
5.1	Intensiv-Betreuung für 6 Monate bei Zusatzauftrag / Steuerberatung	✓		
5.2	Soll-Ist-Abgleich im ersten Gründungsjahr	✓		



Zusatzmodule (bei Bedarf)

- » Prüfung des Mietvertrages* (wirtschaftl.+ steuerl.)
- » Verhandlungsgespräche mit dem Vermieter
- » Prüfung des BAG-Vertrages* (wirtschaftl.+ steuerl.)
- » Workshop: Partnermodell
- » Standortanalyse
- » Karriererechner
- » 4-Konten-Modell zur Liquiditätsteuerung + -überwachung

* in Zusammenarbeit mit Medizinrechtler



Ihr individuelles Beratungsangebot

Unsere Beratung wird individuell auf Ihren Bedarf abgestimmt. Wählen Sie genau den Beratungsumfang der zu Ihrer Situation passt. Je Gründungsphase haben Sie die Möglichkeit die Kategorien Premium, Plus und Basis auszusuchen. Auf dieser Grundlage erhalten Sie von uns ein bedarfsgerechtes Beratungsangebot. Die weiter unten aufgeführte Zusatzmodule können jetzt oder im späteren Verlauf der Beratung zusätzlich in Anspruch genommen werden.

		Premium	Plus	Basis
1	Niederlassungsstrategie und Praxisauswahl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Machbarkeitsrechnung Ausarbeitung eines Businessplans über 5 Jahre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Praxisfinanzierung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Vertragsverhandlungen / Begleitung bis zur Gründung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Begleitung ab Praxisstart in Verbindung mit Zusatzauftrag für laufende Steuerberatung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Anmerkungen und Besonderheiten

Zusatzmodule (bei Bedarf)

- | | |
|--|--------------------------|
| » Prüfung des Mietvertrages* (wirtschaftl.+ steuerl.) | <input type="checkbox"/> |
| » Verhandlungsgespräche mit dem Vermieter | <input type="checkbox"/> |
| » Prüfung des BAG-Vertrages* (wirtschaftl.+ steuerl.) | <input type="checkbox"/> |
| » Workshop: Partnermodell | <input type="checkbox"/> |
| » Standortanalyse | <input type="checkbox"/> |
| » Karriererechner | <input type="checkbox"/> |
| » 4-Konten-Modell zur Liquiditätsteuerung + -überwachung | <input type="checkbox"/> |

* in Zusammenarbeit mit Medizinrechtler





Gründungsberatung

Ausführliche Leistungsbeschreibung

1. Niederlassungsstrategie und Praxisauswahl

- 1.1. **Workshop: Niederlassungsstrategie**
2-Stunden-Workshop zur Ausarbeitung des Niederlassungsprofils inkl. Abwägung verschiedener Niederlassungsformen und Erstellung eines individuellen Zeitplans
- 1.2. **Praxisvergleich** (max 3 Praxen)
Vergleich von max. 3 verschiedenen Praxen zur individuellen Auswahl einer Praxis. Beurteilung der wirtschaftlichen Eckdaten der Praxis im Vergleich zum Fachgruppendurchschnitt.
- 1.3. **Praxiswertermittlung** einer ausgewählten Praxis
 - 1.3.a Praxiswertermittlung einer ausgewählten Praxis
Kurzbewertung einer ausgewählten Praxis gem. dem modifizierten Ertragswertverfahren zur Ermittlung eines angemessenen Kaufpreises.
 - 1.3.b Einschätzung vorliegender Praxisbewertung
Prüfung und Plausibilisierung einer vorliegenden Praxisbewertung zur Beurteilung des Kaufpreises
- 1.4. **Prüfung der Fördermöglichkeiten**
Information und Prüfung der Fördermöglichkeiten und Unterstützung bei der Beantragung der Förderung.

2. Machbarkeitsrechnung

Ausarbeitung eines Businessplans über 6 Jahre

- 2.1. **Einnahmen- und Ausgabenanalyse**
Analyse der Ein- und Ausgaben der letzten 3 Jahre des Praxisabgebers im Hinblick auf Benchmarkwerte und Übertragbarkeit auf den Praxisnachfolger.

inkl. Potentialanalyse
Ableitung von möglichen Einnahmepotentialen und Ausgabenersparnissen.
- 2.2. **Checkup der Praxis**
Checkup der zu übernehmenden Praxis auf Auffälligkeiten, Risiken und Schwachstellen
- 2.3. **Einnahmen- und Ausgabenplanung**
Erarbeitung der Einnahmen- und Ausgabenplanung unter Berücksichtigung der absehbaren zukünftigen Praxis- und Leistungsveränderungen.
- 2.4. **Personalkostenanalyse**
Personalkostenanalyse im Hinblick auf die notwendige Anzahl an Mitarbeitern und Berücksichtigung von Personalveränderungen.
- 2.5. **Investitionsplanung**
Bestimmung der notwendigen Investitionen und des Gesamtbudgets auf Grundlage von zur Verfügung gestellten Angeboten.
- 2.6. **Steuerkalkulation**
Kalkulation der individuellen Steuerzahlungen für den Unternehmer und Kalkulation der Abschreibung für die Praxis
- 2.7. **Liquiditätsplanung**
Ermittlung der jährlichen Entnahmen aus der Praxis zur Deckung der privaten Ausgaben (Lebenshaltungskosten, Steuern, Vorsorge.)





Gründungsberatung

Ausführliche Leistungsbeschreibung

2.8. Planung des privaten Lebensbedarfs

Aufstellung der monatlichen Fixkosten zur privaten Lebenshaltung sowie Kalkulation der Beiträge zur Krankenversicherung und Altersvorsorge in Selbständigkeit.

2.9. Berechnung Anlaufkredit

Berechnung der notwendigen Höhe des Betriebsmittelkredits für die Startphase der Praxisübernahme

2.10. Mindestumsatzberechnung

Berechnung des notwendigen Mindestumsatz und der dazugehörigen Fallzahl zur Sicherstellung des gewünschten Lebensstandards

2.11. --> Ergebnisbesprechung und Beurteilung des Niederlassungsvorhabens

Ergebnisbesprechung der Machbarkeitsrechnung/ des Businessplans mit individueller Beurteilung des Niederlassungsvorhabens und Finalisierung der Unterlagen. Zusammenstellung eines Berichts zur Vorstellung und Einholung von Finanzierungsangeboten bei der Bank.

3. Praxisfinanzierung

3.1. Finanzierungsgestaltung

Abwägung der verschiedenen Finanzierungsmöglichkeiten und Darstellung der individuellen Vor- und Nachteile (Art, Dauer und Höhe der Finanzierung)

3.2. Finanzierungsanfragen bei Banken (max. 2)

Einreichung des Niederlassungskonzeptes bei zwei verschiedenen Banken

3.3. Begleitung Finanzierungsgespräche

Begleitung zu zwei Finanzierungsgesprächen bei der Bank mit Vorstellung des Businessplan zur Einholung konkreter Finanzierungsangebote

3.4. Beurteilung der Finanzierungsangebote

Beurteilung der Finanzierungsangebote und Beratung bei der Auswahl eines individuell auf die Bedürfnisse des Übernehmers zugeschnittenen Finanzierungsangebotes

4. Vertragsverhandlungen / Begleitung bis zur Gründung

4.1. Begleitung Kaufpreisverhandlungen (max. 2 Termine)

Begleitung und Unterstützung bei den Kaufpreisverhandlung sowie Vorbesprechung wichtiger Eckpunkte des Kaufvertrages (bis zu 2 Termine)

4.2. Gestaltungsmöglichkeiten des Praxiseinstiegs

Erarbeitung und Aufzeigen von Gestaltungsmöglichkeiten des Praxiseinstiegs (z.B. sukzessiver Einstieg) gemeinsam mit dem Praxisabgaber und dem Praxisübernehmer

4.3. Prüfung des Kaufvertrages* (wirtschaftl.+ steuerl.)

Prüfung des Kaufvertrages hinsichtlich steuerlicher und wirtschaftlicher Eckpunkte. *

4.4. zentraler Ansprechpartner in der Gründungsphase

Ansprechpartner während der Gründungsphase für den Gründer sowie für die weiteren beteiligten Personen z.B. Praxisabgeber, Rechtsanwälte, KV zur Informationsweitergabe und Koordination

4.5. Koordination Niederlassungsschritte

Erstellung eines individualisierten Zeitplan mit allen wichtigen Meilensteinen und To Do's zur Koordination der Aufgaben bis zur Niederlassung





Gründungsberatung

Ausführliche Leistungsbeschreibung

5. **Begleitung ab Praxisstart in Verbindung mit Zusatzauftrag für laufende Steuerberatung**

- 5.1. **Intensiv-Betreuung** für 6 Monate
Enge Betreuung für 6 Monate nach Start der Praxistätigkeit im Rahmen der steuerlichen Beratung
- 5.2. **Soll-Ist-Abgleich** im ersten Gründungsjahr
Soll-Ist-Abgleich der im Businessplan kalkulierten Ein- und Ausgaben im ersten Gründungsjahr zur Transparenz und Beurteilung der finanziellen Situation

* Die vollständige rechtliche Vertragsprüfung kann bei Wunsch in Zusammenarbeit mit Medizinrechtler aus unserem Netzwerk erfolgen, hierfür fallen zusätzliche Rechtsberatungskosten an.

